

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИВАНОВСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖ)»**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2f35c012624abcd06d32ac23f9c0bb334e950abc
Владелец: Бурлакова Алла Геннадьевна,
Ивановское музыкальное училище (колледж)
Действителен: с 12.01.2022 до 12.04.2023

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Ивановского музыкального
училища (колледжа)
А.Г. Бурлакова
введено в действие Приказом
№ 23-П от «24» мая 2022 г.

**Положение об антикоррупционной
политике**

**государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ивановской области
«Ивановское музыкальное училище (колледж)»**

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика (далее – Политика) «Ивановского музыкального училища (колледжа)» (далее – Колледж) разработана на основе следующих нормативных документов:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ,
- Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 26.12.2021 г.) "О противодействии коррупции",
- Федерального закона от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов",
- Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 329-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции",
- Указа Президента РФ от 13 марта 2012 г. N 297 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции",
- Устава Колледжа и иных законодательных актов действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Политика является базовым документом Колледжа, определяющим ключевые принципы и требования, направленные профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа.

1.3. Политика сформулирована с учетом того обстоятельства, что в России и в других странах «коррупцией», «коррупционными действиями», «коррупционной деятельностью», как правило, будут считаться дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

2.1. Политика отражает приверженность Колледжа и его руководства высоким этическим стандартам. Политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Колледже.

2.2. Колледж ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения Колледжа, сотрудников Колледжа независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников единообразное понимание политики Колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Колледжу и работникам;
- обязать работников знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

2.3. Задачами Политики Колледжа являются:

- определение должностных лиц Колледжа, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Колледжа;
- информировать работников Колледжа о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных

правонарушений;

- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Колледже;

- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Колледже;

- закрепление ответственности работников Колледжа за несоблюдение требования настоящей Политики Колледжа.

3. Основные понятия

1) антикоррупционная политика – деятельность Колледжа, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

2) антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

3) коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в Колледже, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

4) коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

5) коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

6) предупреждение коррупции - деятельность Колледжа по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

7) Антикоррупционная комиссия Колледжа является постоянно действующим совещательным органом, созданным для обеспечения взаимодействия органов самоуправления, правоохранительных органов, органов государственной власти в процессе реализации антикоррупционной политики в Колледже.

8) Субъекты антикоррупционной политики – государственные, правоохранительные, общественные или иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности

4.1. Противодействие коррупции в Колледже осуществляется на основе следующих основных принципов:

1) приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

2) обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

3) приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

4) взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

4.2. Система мер противодействия коррупции в Колледже основывается на следующих ключевых принципах:

- принцип соответствия Политики Колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий

Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Колледж.

- принцип личного примера руководства Колледжа. Ключевая роль руководства Колледжа в формировании нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

- принцип вовлеченности работников. Информированность работников Колледжа о положении антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнения комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения директора и работников Колледжа в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Колледжа коррупционных рисков.

- принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Колледже таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

- принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора Колледжа за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

- принцип открытости. Информирование контрагентов, общественности о принятых в Колледже антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения Политики и обязанности должностных лиц, ответственных за реализацию Политики Колледжа

5.1. Все работники Колледжа, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5.2. Директор Колледжа отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

5.3. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на работников и контрагентов Колледжа, на их работников, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

5.4. Ответственными лицами за реализацию Политики являются директор, заместители директора по учебной работе, по воспитательной работе и административно-хозяйственной работе.

5.5. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Колледже;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Колледже;

- разработка и представление на утверждение директору Колледжа проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Колледжа;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной Колледжа, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Колледжа или иными лицами;
- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора Колледжа.

6. Обязанности работников Колледжа по предупреждению и противодействию коррупции

6.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в Колледже в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Колледжа;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Колледжа;
- незамедлительно информировать директора Колледжа о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора Колледжа о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Колледжа или иными лицами;
- сообщить директору Колледжа или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.2. Работники Колледжа знакомятся с настоящей Политикой под роспись.

7. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных программ и Плана реализации по противодействию коррупции;
- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- функционирование Антикоррупционной комиссии на постоянной основе;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8. План мероприятий по противодействию коррупции

План мероприятий по противодействию коррупции является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в Колледже.

9. Перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их применения.

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Колледжа. - Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов - Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства - Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Колледжа, стандартной антикоррупционной оговорки - Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	<ul style="list-style-type: none"> - Введение процедуры информирования работниками директора Колледжа о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений - Введение процедуры информирования директора Колледжа о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Колледжа или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений - Введение процедуры информирования работниками директора Колледжа о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов - Введение процедур защиты работников,

	<p>сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Колледжа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов - Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.
Обучение и информирование работников	<ul style="list-style-type: none"> - Ежегодное ознакомление работников Колледжа под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации - Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции - Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур - Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета - Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции - Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

10. Внедрение стандартов поведения работников Колледжа

10.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников, в Колледже устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Колледжа в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников Колледжа, утвержденном директором Колледжа.

11. Выявление и урегулирование конфликта интересов

11.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Колледжа является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений. В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Колледже утверждается Положение о конфликте интересов.

12. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

12.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников Колледжа при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, в Колледже утверждаются Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

13. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Колледжа

13.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Колледжа проводится по следующим направлениями:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами Колледжа, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

- внедрение специальных процедур проверки контрагентов Колледжа в целях снижения риска вовлечения Колледжа в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами Колледжа (сбор и анализ находящийся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах Колледжа: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.)

- распространение на контрагентов Колледжа применяемых в Колледже программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

- включение в договоры, заключаемые с контрагентами Колледжа, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

- размещение на официальном сайте Колледжа информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в Колледже.

14. Оценка коррупционных рисков

14.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и операций в деятельности Колледжа, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Колледжа коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Колледжу.

14.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых

антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Колледжа и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

14.3. Оценка коррупционных рисков проводится в Колледже на регулярной основе.

14.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение "критических точек" – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- подготовка "карты коррупционных рисков Колледжа" - сводного описания "критических точек" и возможных коррупционных правонарушений.

- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

14.5. Перечень должностей в Колледже, связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- должность директора Колледжа;

- должность главного бухгалтера;

- должность заместителя директора по воспитательной работе;

- должность заместителя директора по учебной работе;

- должность заместителя по административно-хозяйственной работе.

14.6. Карта коррупционных рисков Колледжа включает следующие «критические точки»:

- все виды платных услуг, оказываемых Колледжем;

- хозяйственно-закупочная деятельность;

- бухгалтерская деятельность.

15. Консультирование и обучение работников Колледжа

15.1. Антикоррупционное просвещение работников Колледжа осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников Колледжа на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

15.2. Антикоррупционное образование работников Колледжа осуществляется за счет Колледжа в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностного лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики Колледжа.

15.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в Колледже определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

16. Внутренний контроль и аудит

16.1. Система внутреннего контроля Колледжа способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа.

16.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Колледжа и обеспечение соответствия деятельности Колледжа требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Колледжа.

16.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в Колледже осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Колледжа;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

16.4. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Колледжа прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Колледжем и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

16.5. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств - индикаторов неправомερных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам Колледжа, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Колледжа или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;

- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

17. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

17.1. Колледж принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Колледжу стало известно.

17.2. Колледж принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

17.3. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

17.4. Директору Колледжа и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

17.5. Директор и работники Колледжа не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

18. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов

18.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм локальных нормативных актов, которые повышают вероятность коррупционных действий.

18.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается директором Колледжа при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.

18.3. Граждане (обучающиеся, их родители, работники Колледжа) вправе обратиться к председателю Антикоррупционной комиссии с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих локальных правовых актов.

19. Внедрение антикоррупционных механизмов

19.1. Проведение совещаний с работниками Колледжа по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

19.2. Воспитательная и разъяснительная работа среди административного и преподавательского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче экзаменов.

19.3. Проведение проверок целевого использования средств.

19.4. Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

19.5. Контроль за ведением документов строгой отчетности.

19.6. Анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в Колледже. Подведение итогов анонимного анкетирования обучающихся на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании Антикоррупционной комиссии.

19.7. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Колледже. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

20. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

20.1. Колледж и все его работники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

20.2. Все работники Колледжа вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

20.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

21. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Колледжа

21.1. Колледж осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики. Должностные лица, на которые возложены функции по

профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют директору Колледжа соответствующий отчет, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения и дополнения.

21.2. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.